

## Huishoudelijk Reglement Ouderraad

### Definitie

#### **Artikel 1**

*Ouders*: de ouders, voogden en verzorgers van de leerlingen die aan de school zijn ingeschreven.

*Ouderraad*: de geledingenraad van de ouders/verzorgers.

*Wet*: de Wet medezeggenschap op scholen (WMS).

*Medezeggenschapsraad*: de medezeggenschapsraad bedoeld in artikel 3 van de Wet medezeggenschap op scholen.

*Schoolbestuur*: het bestuur (in deze voorzitter raad van bestuur en locatiedirecteuren) van het voortgezet onderwijs (ook wel bevoegd gezag genoemd), met inachtneming van door hen te stellen regels.

### Taken en bevoegdheden

Het betreft een informele ouderraad. Deze heeft een adviserende taak, zonder beslissingsbevoegdheid.

#### **Artikel 2**

De ouderraad heeft tot taak:

1. een bijdrage te leveren aan de positieve ontwikkeling van de school en het protestants christelijke karakter ervan mede te bevorderen;
2. de belangstelling voor en betrokkenheid van ouders bij de school in al haar facetten te bevorderen;
3. te bevorderen dat ouders ondersteunende werkzaamheden voor de school kunnen verrichten;
4. activiteiten met het team te organiseren, zoals evenementen voor de leerlingen, ouderavonden en vergaderingen;
5. te functioneren als eerste achterban namens de ouders;
6. de belangen van de ouders te behartigen bij de medezeggenschapsraad, bij de schoolleiding en bij het schoolbestuur.

#### **Artikel 3**

De ouderraad is bevoegd:

1. gevraagd of ongevraagd schriftelijk advies uit te brengen aan de medezeggenschapsraad over die zaken die ouders in het bijzonder aangaan;
2. naar schoolleiding, team en schoolbestuur op te treden ter vertegenwoordiging van de ouders zonder dat hierdoor aan hun individuele rechten en plichten tekort wordt gedaan.

## Samenstelling, kandidaatstelling en verkiezing

### **Artikel 4**

1. Iedere ouder is bevoegd zichzelf kandidaat te stellen voor de ouderraad.
2. Wanneer er een ledentekort is bij de ouderraad, volgt er een oproep via de Kalsbeek App. Voorzitter en secretaris beslissen welke ouders geselecteerd worden, hierbij rekening houdend met een (voor zover mogelijk) evenredige verdeling tussen beide locaties. Vervolgens worden de geselecteerde kandidaten uitgenodigd om een vergadering bij te wonen.
3. Na afloop van de vergadering wordt overlegd met de zittende leden welke kandidaten zij geschikt achten. Vervolgens worden de 'goedgekeurde' kandidaten uitgenodigd om ook tijdens de volgende vergadering aanwezig zijn en lid te worden.
4. De ouderraad bestaat uit tenminste vijf leden (inclusief voorzitter en secretaris). Er zijn maximaal tien zetels beschikbaar voor de ouderraad.
5. Indien niet meer kandidaten zijn gesteld dan zetels in de ouderraad beschikbaar zijn, vindt geen verkiezing plaats en worden de gestelde kandidaten geacht te zijn gekozen.
6. Uit eenzelfde gezin kan niet meer dan één persoon lid zijn van de ouderraad.

### **Artikel 5**

1. Leden die zijn gekozen, hebben zitting voor zolang het lid de gestelde taken behorende bij het lidmaatschap positief invult. In tussentijdse vacatures wordt voorzien door een oproep te plaatsen via de Kalsbeek App. Degene die in een tussentijdse verkiezing wordt gekozen treedt in het rooster van aftreden in de plaats van diegene die hij/zij opvolgt.
2. Zodra leden niet langer tot de ouders van de school behoren, worden zij geacht geen deel meer uit te maken van de ouderraad.
3. Indien leden van de ouderraad twee vergaderingen verzuimen zonder opgaaf van redenen wordt in de ontstane vacature voorzien.

### **Artikel 6**

Als de voorzitter of secretaris aftreedt, wordt binnen de ouderraad een opvolger gekozen. Voorzitter en secretaris vormen samen het dagelijks bestuur. De functies van secretaris en eventueel penningmeester kunnen in één persoon zijn verenigd. Het dagelijks bestuur is verantwoordelijk schuldig aan de ouderraad.

### **Artikel 7**

De voorzitter deelt de vernieuwde samenstelling van de ouderraad en van het dagelijks bestuur mee aan de ouders, de schoolleiding, de medezeggenschapsraad en het schoolbestuur.

## Werkwijze

### **Artikel 8**

1. De ouderraad vergadert in beginsel in het openbaar. Indien de agenda hiertoe aanleiding geeft, omdat over personen of vertrouwelijke zaken wordt gesproken, óf indien de ouderraad op een voorstel van één der aanwezige leden hiertoe besluit, vindt de vergadering plaats in beslotenheid.
2. De ouderraad streeft naar een optimale samenwerking met de medezeggenschapsraad.

### **Artikel 9**

De voorzitter is belast met het bijeenroepen en leiden van de vergadering van de ouderraad. Hij/zij roept de leden (tenminste) vijfmaal per jaar bijeen. Hij/zij is verplicht een dergelijke vergadering te beleggen wanneer tenminste één derde van de leden hiertoe schriftelijk verzoekt. Deze bijeenkomst moet binnen veertien dagen na het verzoek plaatsvinden.

### **Artikel 10**

Op uitnodiging van het team kan de ouderraad één of meer leden afvaardigen naar de vergadering van het team als de agenda dit noodzakelijk maakt. Over de toelating tot en de wijze van deelname aan de vergadering wordt besloten in overeenstemming met de schoolleiding en het team.

### **Artikel 11**

De ouderraad heeft het recht schriftelijk of mondeling vragen te stellen aan de schoolleiding over de algemene gang van zaken met betrekking tot de school.

### **Artikel 12**

De secretaris is belast met de correspondentie, het opstellen van de agenda en verzamelen van de stukken. Het bestuur regelt een notulist voor het maken van de notulen van de vergaderingen van de ouderraad. De notulen worden in de eerstvolgende ouderraadsvergadering goedgekeurd. Deze worden verspreid tegelijkertijd met de agenda van de eerstvolgende vergadering.

### **Artikel 13**

De voorzitter en de secretaris tekenen gezamenlijk de brieven die namens de ouderraad uitgaan.

## Werkgroepen

### **Artikel 14**

De ouderraad kan werkgroepen/commissies instellen ten behoeve van de organisatie van activiteiten. De werkgroepen vallen onder de verantwoordelijkheid van de ouderraad en staan onder leiding van een lid van de ouderraad. Ook niet-ouderraadsleden kunnen zitting nemen in werkgroepen.

### Tussentijds aftreden ouderraad/ouderraadslid

#### **Artikel 15**

1. De ouderraad kan besluiten een lid uit de functie te ontsetten. Het tussentijds aftreden van een individueel ouderraadslid wordt voorgelegd aan de leden van de ouderraad voorgelegd. Het bedoelde ouderraadslid treedt daadwerkelijk af indien ten minste tweederde van de aanwezige ouders hiermee instemt.
2. Het in het eerste lid bedoelde verzoek kan slechts door de ouderraad worden gedaan op grond van het feit dat de belanghebbende zonder opgave van reden verzuimt aanwezig te zijn tijdens vergaderingen, niet reageert op verzoeken en/of de taken niet naar behoren invult.
3. Betrokkene wordt niet eerder tot aftreden gedwongen dan nadat deze in de gelegenheid is gesteld zich mondeling of schriftelijk te verweren.
4. Een vertrek op eigen verzoek van een ouderraadslid wordt opgevangen door tussentijdse verkiezingen. Het hierdoor benoemde ouderraadslid treedt in het rooster van aftreden in de plaats van degene die hij/zij opvolgt.

### Slotbepaling

#### **Artikel 16**

Dit reglement en de daarin aan te brengen wijzigingen worden op voorstel van de ouderraad, door de ouders vastgesteld. Het vastgestelde reglement of de wijziging worden ter kennis gebracht van het schoolbestuur, de schoolleiding van de school en de medezeggenschapsraad. In gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist de ouderraad.

Aldus vastgesteld

Woerden, 20 juni 2024

Namens de ouderraad van het Kalsbeek College

De voorzitter

Jantine van Vliet

De secretaris

Roeland Bouricius